

Số: 192/CV-HYHDPĐộc lập – Tự do – Hạnh phúc

V/v: Báo giá dịch vụ vé máy bay

Hội thảo 20/10/2025 tại Đắk Lắk

Hà Nội, ngày 12 tháng 9 năm 2025**Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ vé máy bay**

Hội Y học dự phòng Việt Nam có nhu cầu sử dụng vé máy bay hỗ trợ đại biểu tham dự hội thảo khoa học **“Những tiến bộ trong phòng chống bệnh cúm mùa và các bệnh liên quan”** dự kiến ngày 20/10/2025 tại tỉnh Đắk Lắk. Kính mời Quý đơn vị gửi báo giá cho Hội với nội dung như sau:

- Tên dịch vụ: Vé máy bay khứ hồi
- Hành trình di chuyển và số lượng vé dự kiến:
 - + Hà Nội – Buôn Ma Thuột – Hà Nội: 15 vé khứ hồi
 - + Hồ Chí Minh – Buôn Ma Thuột – Hồ Chí Minh: 2 vé khứ hồi
 - + Khánh Hòa – Buôn Ma Thuột – Khánh Hòa: 1 vé khứ hồi
- Thời gian sử dụng dịch vụ:
 - + Thời gian đi ngày 17-19/10/2025;
 - + Thời gian về ngày 23-26/10/2025;
- Hãng chuyên chở: Hàng không Quốc gia VietnamAirline
- Hạng vé: phổ thông/phổ thông linh hoạt
- Tổng cộng dự kiến: 18 vé khứ hồi

Ghi chú: Tuỳ theo kế hoạch và thời gian di chuyển của đại biểu nếu VietnamAirline không đáp ứng được thì sẽ chuyển sang hãng chuyên chở phù hợp.

- Yêu cầu báo giá chi tiết theo phụ lục 01 đính kèm
- Quý đơn vị gửi hồ sơ báo giá bản cứng có ký ghi rõ họ tên người đại diện và đóng dấu về văn phòng Hội Y học dự phòng Việt Nam - Địa chỉ: số 01 Yec Xanh, Phường Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội, số điện thoại 024.38212563/024.39723938.
- Thời gian nhận hồ sơ báo giá trước 12 giờ, ngày 19./.9./2025.

Xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Website Hội;
- Lưu: VP, Bộ phận KT.

TL. CHỦ TỊCH HỘI**Tổng Thư ký****Vũ Sinh Nam**

PHỤ LỤC 1

YÊU CẦU BÁO GIÁ

I. Tư cách hợp lệ của Nhà cung cấp:

1. Nhà cung cấp là tổ chức: Đăng ký thành lập, hoạt động theo quy định của Pháp luật Việt Nam; nhà cung cấp là hộ kinh doanh có giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh theo quy định của pháp luật;
2. Hạch toán tài chính độc lập;
3. Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể/chấm dứt hoạt động hoặc thu hồi giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về phá sản;
4. Không đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

II. Hàng hóa/dịch vụ được cung cấp:

1. Đối với hàng hóa: Ngoài các thông tin như Phụ lục 1, hàng hóa được báo giá phải có đầy đủ thông tin về mã (code) hàng hóa, xuất xứ (hãng, nước sản xuất), hạn sử dụng (nếu có).
2. Đối với dịch vụ: Ngoài các thông tin như Phụ lục 1 có thể mô tả chi tiết thêm để làm rõ hơn các nội dung công việc cần thực hiện (nếu cần thiết). Với dịch vụ trong đó có việc mua sắm hàng hóa thiết bị để thay thế bộ phận hỏng hóc hoặc vật tư, hòa chất,... đi kèm để thực hiện dịch vụ thì các thông tin phải đầy đủ như đối với một hàng hóa như đã nêu ở trên.

III. Giá ghi trong Bản báo giá: là giá phải bao gồm tất cả các chi phí để hoàn thành gói cung cấp theo yêu cầu (bao gồm cả VAT, phí, lệ phí...).

1. Thời gian thực hiện:

- Thời gian giao hàng/thực hiện dịch vụ: ghi rõ thời gian, kể từ ngày ký hợp đồng.
- Thời gian bảo hành, bảo trì (đối với hàng hóa là thiết bị, tài sản, cơ sở hạ tầng): ghi rõ thời gian, kể từ ngày nghiệm thu, bàn giao.

2. Thời hạn của báo giá: ghi rõ thời gian báo giá có hiệu lực, kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ báo giá.

3. Các thông tin khác:

- a. Bản báo giá phải có họ tên, chữ ký và đóng dấu của tổ chức/hộ kinh doanh gửi báo giá.
- b. Có thông tin đầy đủ của tổ chức/hộ kinh doanh gửi báo giá (thông tin trong đăng ký kinh doanh).
 - Tên pháp nhân của tổ chức/hộ kinh doanh
 - Địa chỉ trụ sở chính và văn phòng đại diện (nếu có)
 - Số điện thoại.